

**PROCEDURA**  
**de organizare și desfășurare a programului postuniversitar de formare și dezvoltare**  
**profesională continuă *Pedagogii digitale (EDIS-PED)***  
**anul universitar 2024/2025**

**PENTRU ABSOLVENȚII DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ**

**A. Condiții pentru completarea formularului de înscriere online la programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, absolvenți de studii universitare de licență.**

1. Pentru a completa formularul online de înscriere, candidații vor utiliza un cont de e-mail de tipul @gmail, numit în continuare **cont de înscriere**.

**B. Pregătirea pentru completarea formularului de înscriere (Pași de realizat – ANEXA 1)**

1. În perioada **precizată**, folosind contul de e-mail de tipul @gmail (cont înscriere), candidatul va realiza înscrierea accesând linkul dedicat (platforma/formularul de înscriere online):

<https://forms.gle/eUh6Y32776qSbioR7>

2. **Documentele necesare pentru înscrierea online\*(vezi ANEXA 2)**, care vor fi încărcate folosind *linkul dedicat*, sunt:

**Pentru toți candidații:**

- a) certificat de naștere;
- b) certificat de căsătorie (în cazul schimbării numelui), dacă este cazul;
- c) Carte de identitate;
- d) Diploma de licență/adeverința de licență (pentru promoția 2024);
- e) Foaie matricolă/Supliment la diploma/Situație școlară
- f) Fișă de înscriere ([descarcă](#))

**Doar pentru candidații care FAC PARTE din grupul țintă al proiectului EDIS PED:**

- g) Formular GT (Anexa 2) - ([descarcă](#))
- h) Acord de prelucrare a datelor personale (Anexa 3) - ([descarcă](#))
- i) Declarație de angajament (Anexa 4) - ([descarcă](#))
- j) Adeverință - model (Anexa 5) - ([descarcă](#))

**Doar pentru candidații care NU FAC PARTE din grupul țintă al proiectului EDIS PED:**

- k) chitanță taxă înscriere – 100 de lei achitată în contul Facultății de Psihologie și Științele Educației deschis la BCR sector 5: RO51RNCB0076010452620069.
- ✓ Înscrierea se realizează urmând pașii obligatorii din formularul de înscriere, candidatul având obligația de a anexa/ încărca toate documentele solicitate.
3. După finalizarea înscrierii, candidatul va primi un mesaj automat care va confirma transmiterea datelor introduse în platforma de înscriere.
4. După verificarea documentelor încărcate, candidatul va primi un mesaj de **confirmare/validare privind înscrierea la cursul postuniversitar**. În cazul în care înscrierea nu este completă/corectă, candidatul va fi contactat prin intermediul adresei de e-mail folosită la înscriere pentru clarificarea și/sau completarea datelor; candidatul are obligația de a face completările în termenul solicitat, în caz contrar înscrierea nu va fi validată pentru concursul de admitere.
- 

**C. Înscrierea online**

**5. Candidații se pot înscrie la cursul postuniversitar până la data de 7 noiembrie 2024.**

6. Criterii admitere: conform ofertei educaționale.
7. Criteriu departajare: conform ofertei educaționale
8. Număr minim de cursanți pe serie - conform ofertei educaționale

**D. Perioada de desfășurare a cursurilor**

9. Cursurile programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă se vor desfășura în format online, în serii succesive care vor debuta la sfârșitul lunii noiembrie. Se finalizează prin susținerea examenului de certificare a competențelor.

**E. Finalizarea cursului postuniversitar**

10. După promovarea tuturor disciplinelor prevăzute în planul de învățământ, cursul postuniversitar se va finaliza prin susținerea examenului de certificare a competențelor.

---

## ANEXA 1

Nr. crt.	TERMEN	PAȘI DE REALIZAT
3	Perioada de înscriere <b>28 octombrie 2024, ora 9:00 – 7 noiembrie 2024, ora 12:00</b>	În perioada <b>28 octombrie 2024, ora 9:00 – 7 noiembrie 2024, ora 12:00</b> , folosind contul de email de tipul @gmail (cont înscriere), candidatul va realiza înscrierea accesând linkul dedicat (platforma de înscriere online)  <a href="https://forms.gle/eUh6Y32776qSbioR7">https://forms.gle/eUh6Y32776qSbioR7</a>
4	După finalizarea înscrierii	Candidatul va primi un mesaj automat (pe contul de înscriere) care va confirma transmiterea datelor introduse în platforma online.
5	După finalizarea perioadei de înscriere, nu mai târziu de <b>10 noiembrie 2024</b>	Candidatul va primi un mesaj de confirmare/validare privind înscrierea la examenul de admitere.
6	În data de <b>11 noiembrie 2024</b>	Candidații vor verifica pe site-ul facultății listele cu candidații înscriși la: <a href="https://fpse.unibuc.ro/modul-psihipedagogic/">https://fpse.unibuc.ro/modul-psihipedagogic/</a>
7	În data de <b>15 noiembrie 2024</b>	Candidații vor verifica pe site-ul facultății listele cu candidații declarați "ADMIS" la: <a href="https://fpse.unibuc.ro/modul-psihipedagogic/">https://fpse.unibuc.ro/modul-psihipedagogic/</a> Confirmarea locului ocupat în urma concursului de admitere se face conform anunțurilor care vor însoți listele cu candidați admiși.
8	În data de <b>22 noiembrie 2023</b>	Afișarea listelor finale cu candidații declarați "ADMIS" se face pe site <a href="https://fpse.unibuc.ro/modul-psihipedagogic/">https://fpse.unibuc.ro/modul-psihipedagogic/</a>

**IMPORTANT!!!**

**LINKUL PENTRU ÎNSCRIERE DEVINE ACTIV ÎN PERIOADA PRECIZATĂ ÎN PROCEDURĂ.**

## ANEXA 2

\* Pentru completarea formularului de înscriere toate documentele trebuie să fie scanate și este important să țineți cont de:

	ITEM	CARACTERISTICI tehnice MINIMALE
<b>DOCUMENTE SCANATE</b>		
<b>a.</b>	INCARCARE Certificat de nastere	<ul style="list-style-type: none"> <li>● un (1) singur fișier</li> <li>● format *pdf, *imagine (jpg / jpeg)</li> <li>● dimensiune maximă 10MB</li> </ul>
<b>b.</b>	INCARCARE Carte de identitate	<ul style="list-style-type: none"> <li>● un (1) singur fișier</li> <li>● format *pdf, *imagine (jpg / jpeg)</li> <li>● dimensiune maximă 10MB</li> </ul>
<b>c.</b>	Acte doveditoare modificare de nume (certificat de căsătorie, hotarare divort, administrativa etc)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● un singur fișier format *pdf, *imagine (jpg / jpeg)</li> <li>● dimensiune maximă 10MB/ fișier</li> </ul>
<b>d.</b>	Încarcare diploma de licență (față/verso)/adeverința de licență(pentru promoția 2024)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● un singur fișier format *pdf, *imagine (jpg / jpeg)</li> <li>● dimensiune maximă 10MB/ fișier</li> </ul>
<b>e.</b>	Încarcare Foaie matricolă/Supliment la diplomă/Situație școlară	<ul style="list-style-type: none"> <li>● un singur fișier format *pdf, *imagine (jpg / jpeg)</li> <li>● dimensiune maximă 10MB/ fișier</li> </ul>
<b>f.</b>	Chitanța taxa înscriere ( <i>Doar pentru candidații care nu fac parte din grupul țintă al proiectului EDIS PED</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>● un (1) singur fișier</li> <li>● dimensiune maximă 10MB/ fișier</li> </ul>
<b>DOCUMENTE COMPLETATE, SEMNATE ȘI SCANATE</b>		
<b>g.</b>	Cerere de înscriere (Anexa 1) –	<ul style="list-style-type: none"> <li>● un (1) singur fișier</li> <li>● dimensiune maximă 10MB/ fișier</li> </ul>
<b>h.</b>	Formular GT (Anexa 2) – ( <i>Doar pentru candidații care fac parte din grupul țintă al proiectului EDIS PED</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>● un (1) singur fișier</li> <li>● dimensiune maximă 10MB/ fișier</li> </ul>
<b>i.</b>	Acord de prelucrare a datelor personale (Anexa 3) - ( <i>Doar pentru candidații care fac parte din grupul țintă al proiectului EDIS PED</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>● un (1) singur fișier</li> <li>● dimensiune maximă 10MB/ fișier</li> </ul>
<b>j.</b>	Adeverință - model (Anexa 5) – ( <i>Doar pentru candidații care fac parte din grupul țintă al proiectului EDIS PED</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>● un (1) singur fișier</li> <li>● dimensiune maximă 10MB/ fișier</li> </ul>