

Avizată CF
13 aprilie 2022

**PROCEDURA
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENELOR DE FINALIZARE A
STUDIILOR (LICENȚĂ/DISERTAȚIE/ABSOLVIRE)
SESIUNEA IUNIE-IULIE 2022**

PENTRU ABSOLVENȚII PROMOȚIEI 2022 ȘI AI PROMOȚIILOR ANTERIOARE

Examenul de finalizare a studiilor (Probă orală: Susținerea lucrării de finalizare - licență, disertație, absolvire) se va desfășura în spațiile facultății, cu prezență fizică. Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor se realizează DOAR în sistem online.

A. Condiții pentru completarea formularului de înscriere online la examenul de finalizare a studiilor

1. Pentru a completa formularul online de înscriere, absolvenții din promoția iunie 2022 vor utiliza pentru înscriere adresa instituțională pusă la dispoziție de către facultate, cont de e-mail de tipul @s.fpse.unibuc.ro sau @credis.unibuc.ro, numit în continuare **contul de înscriere**.

Absolvenții din cadrul Direcției ID-IFR CREDIS și din cadrul programului de Conversie profesională Pedagogia învățământului primar și preșcolar vor folosi conturile deja existente (conturile instituționale pe domeniul @credis.unibuc.ro).

2. Pentru a completa formularul online de înscriere, absolvenții din promoțiile anterioare care nu au susținut/promovat examenul de finalizare se vor supune prevederilor din prezenta procedură. Ei se vor putea înscrie la examenul de finalizare a studiilor în baza oricărui cont de e-mail de tip Google (@gmail), în cazul în care nu au deja furnizat un cont de email instituțional de tipul @s.fpse.unibuc.ro sau @credis.unibuc.ro.

B. Informații legate de elaborarea lucrării de finalizare/portofoliului

3. Studentul/ absolventul contactează profesorul coordonator în vederea finalizării lucrării.
4. Studentul/ absolventul elaborează lucrarea/ portofoliul conform detaliilor stabilite de comun acord cu profesorul coordonator, astfel încât, până la data de **25 mai 2022** să prezinte acestuia versiunea finală.
5. Absolventul se asigură de obținerea acordului de susținere a lucrării de finalizare (în format letric sau electronic) din partea profesorului coordonator, până la data de **12 iunie 2022**. Candidații nu vor putea fi validați pentru susținerea probei **fără** acordul profesorului coordonator. Tipizatul referatului de acceptare se poate accesa **[de aici](#)**. După

ce este completat și semnat de către profesorul coordonator, se încarcă în format PDF în formularul de înscriere.

C. Informații legate de elaborarea lucrării/portofoliului pentru Absolvenții din promoțiile anterioare

6. Absolvenții din promoțiile anterioare care doresc să se înscrie pentru susținerea probei de examen în sesiunea **iunie 2022** contactează profesorul coordonator pentru a fi luați în evidență pentru anul în curs și vor respecta termenele specifice pentru finalizarea lucrării.

7. Absolvenții din promoțiile anterioare care au promovat minimum 2 semestre de limbă străină pe parcursul școlarității se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor de licență.

Absolvenții din promoțiile anterioare care nu au promovat minimum 2 semestre de limbă străină sau nu dețin un certificat de competență lingvistică recunoscut se pot înscrie cu condiția susținerii prealabile a testării online privind cunoștințele de limbă străină. Absolvenții aflați în această situație, pentru a putea susține testarea online, trebuie să anunțe prin e-mail secretarul responsabil cu examenul de finalizare (vezi tabel date de contact), până la data de **15.05.2022**.

D. Pregătirea pentru înscrierea online la examenul de finalizare a studiilor

8. Absolvenții din **promoția iunie 2022** se pot înscrie cu un cont instituțional de tipul: @credis.unibuc.ro sau @s.fpse.unibuc.ro numit în continuare **contul de înscriere**.

ATENȚIE! *Studentii din cadrul Direcției ID-IFR CREDIS și din cadrul programului de Conversie profesională Pedagogia învățământului primar și preșcolar vor folosi conturile deja existente (conturile instituționale - pe domeniul @credis.unibuc.ro).*

9. Absolvenții din promoțiile anterioare care nu au susținut/promovat examenul de finalizare se vor supune prevederilor din prezenta procedură. Ei se vor putea înscrie la examenul de finalizare a studiilor în baza oricărui cont de e-mail de tip Google (@gmail), în cazul în care nu au deja furnizat un cont de email instituțional de tipul @s.fpse.unibuc.ro sau @credis.unibuc.ro.

10. Folosind **contul de înscriere**, fiecare absolvent realizează înscrierea la examenul de finalizare a studiilor, urmând pașii obligatorii din formularul de înscriere (vezi *Anexa 1*), având și obligația de a anexa/ încărca toate documentele solicitate (vezi *Anexa 2*).

11. **Documentele necesare pentru înscrierea online** (vezi *Anexa 2*), care vor fi încărcate folosind [linkul](#) aferent programului de studii absolvit, sunt:

- copie CI/ CI provizorie/pașaport (JPG/ PDF);
- lucrarea de finalizare (licență/disertație/portofoliu) în format PDF (de preferat, read-only);
- prezentarea lucrării (ca exemplu, de tip PowerPoint, link - Prezi sau poster etc.);
- referatul de acceptare a lucrării semnat de coordonatorul științific. Tipizatul se poate accesa [de aici](#).

- fișa de înscriere completată cu datele personale și semnată se încarcă în format PDF în formularul de înscriere- tipizatul se poate accesa [de aici](#);
- fișa de lichidare completată cu datele personale și semnată se încarcă în format PDF în formularul de înscriere. Tipizatul se poate accesa [de aici](#);
- formularul privind colectarea datele de contact ale absolvenților, se **completează online** la adresa <http://absolventi.unibuc.ro>, se **salvează ca PDF și se încarcă în formularul de înscriere**.

Documentele încărcate vor fi **denumite** conform modelului:

- pentru CI: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_CI (*popescu_(gheorghe)_m_ionela_CI*)
- pentru Lucrarea de finalizare: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_Lucrarea de licență/disertație/absolvire
- pentru Prezentarea lucrării: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_Prezentare lucrare de licență/disertație/absolvire
- pentru Referatul de acceptare a lucrării: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_Referat profesor coordonator
- pentru fișa de înscriere: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_Fisa_inscriere
- pentru fișa de lichidare: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_Fisa_lichidare
- pentru formularul privind colectarea datele de contact ale absolvenților: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_Formular_colectare_date

OBLIGATORIU! Lucrarea de finalizare (licență/disertație/absolvire) va conține: copertă exterioară, copertă interioară, declarația de autenticitate (*tipizatul poate fi descărcat [de aici](#)*), cuprinsul, toate capitolele și anexele lucrării. Aceasta se încarcă în platforma de înscriere în format PDF (un singur fișier).

12. După finalizarea înscrierii, absolventul primește un mesaj automat care confirmă transmiterea datelor introduse în platforma de înscriere, primind o copie a acestora pe e-mailul contului de înscriere.
13. După verificarea documentelor încărcate, candidatul va primi un mesaj de **confirmare/validare** privind înscrierea la examenul de finalizare. În cazul în care înscrierea nu este completă/corectă, candidatul va fi contactat prin intermediul adresei de e-mail (contul de înscriere) pentru clarificarea și/sau completarea datelor; candidatul are obligația de a face completările în termenul solicitat, în caz contrar înscrierea nu va fi validată pentru susținerea examenului de finalizare.
14. Programarea candidaților pentru susținerea probei orale va fi afișată pe site-ul facultății. **Absolventul are obligația de a se informa și de a respecta programarea.**

E. Înscrierea online la examenul de finalizare a studiilor

15. Absolvenții se pot înscrie online pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor în perioada **13-16 iunie 2022**, folosind [linkul](#) aferent programului de studii absolvit:

Nr.crt.	Ciclu de studii	Program de studii	Link înscriere examen finalizare studii
1.	Licență	Psihologie	https://forms.gle/UEHzL36n8GqkEdtt7
2.	Licență	Pedagogie	https://forms.gle/UEHzL36n8GqkEdtt7
3.	Licență	Psihopedagogie specială	https://forms.gle/UEHzL36n8GqkEdtt7
4.	Licență	Pedagogia învățământului primar și	https://forms.gle/UEHzL36n8GqkEdtt7
5.	Licență	Pedagogia învățământului primar și	https://forms.gle/UEHzL36n8GqkEdtt7
6.	Licență	Pedagogia învățământului primar și	https://forms.gle/UEHzL36n8GqkEdtt7
7.	Licență	Pedagogia învățământului primar și	https://forms.gle/MkX5veLktbkgZTCU9
8.	Master	Psihologie clinică – evaluare și intervenție	https://forms.gle/V5ZGeF3yf3154dc69
9.	Master	Psihologia clinică și psihoterapia copilului și	https://forms.gle/V5ZGeF3yf3154dc69
10.	Master	Psihodiagnoza, psihoterapie	https://forms.gle/V5ZGeF3yf3154dc69
11.	Master	Psihologia sănătății – Cercetare Clinică și	https://forms.gle/V5ZGeF3yf3154dc69
12.	Master	Psihologia traumei – evaluare clinică și	https://forms.gle/V5ZGeF3yf3154dc69
13.	Master	Psihologie organizațională și	https://forms.gle/V5ZGeF3yf3154dc69
14.	Master	Psihologia muncii, transporturilor și	https://forms.gle/V5ZGeF3yf3154dc69
15.	Master	Sănătate ocupațională și performanța resursei	https://forms.gle/V5ZGeF3yf3154dc69
16.	Master	Psihologie aplicată în domeniul securității	https://forms.gle/V5ZGeF3yf3154dc69
17.	Master	Psihologie educațională și consiliere psihologică	https://forms.gle/V5ZGeF3yf3154dc69
18.	Master	Formarea formatorilor	https://forms.gle/mw1iVD8nMKouq9pW6
19.	Master	Managementul și evaluarea organizațiilor	https://forms.gle/mw1iVD8nMKouq9pW6
20.	Master	Consiliere școlară și dezvoltarea carierei	https://forms.gle/mw1iVD8nMKouq9pW6
21.	Master	Învățare, inovare și coaching în educație	https://forms.gle/mw1iVD8nMKouq9pW6
22.	Master	Educație presecundară. Politici și strategii de	https://forms.gle/mw1iVD8nMKouq9pW6
23.	Master	Psihopedagogia școlii incluzive	https://forms.gle/mw1iVD8nMKouq9pW6
24.	Master	Terapia logopedică în procesele de comunicare	https://forms.gle/mw1iVD8nMKouq9pW6

Nr.crt.	Ciclu de studii	Program de studii	Link înscriere examen finalizare studii
25.	Master	Tehnologii informatice și de comunicații în	https://forms.gle/BhBBrFYmpqrEc1hp8
26.	Master	Educație timpurie	https://forms.gle/mw1iVD8nMKouq9pW6
27.	Master	Management educațional (filiala Focșani)	https://forms.gle/mw1iVD8nMKouq9pW6
28.	Master	Management educațional (filiala Buzău)	https://forms.gle/mw1iVD8nMKouq9pW6
29.	Master	Mentoratul în educație	https://forms.gle/mw1iVD8nMKouq9pW6
30.	Master	Pedagogii alternative și artă teatrală în educație	https://forms.gle/mw1iVD8nMKouq9pW6
31.	Master	Management educațional /IFR CREDIS	https://forms.gle/BhBBrFYmpqrEc1hp8
32.	Master	Consiliere școlară / IFR CREDIS	https://forms.gle/BhBBrFYmpqrEc1hp8
33.	Conversie profesională	Pedagogia învățământului primar și	https://forms.gle/DURPyV2Wiyymm1gfY9

Formularul de înscriere / linkul pentru înscriere va fi activ doar în perioada **13-16 iunie 2022**.

ATENȚIE! Absolvenții care nu se vor înscrie în perioada stabilită, nu vor avea posibilitatea de a participa la examenul de finalizare a studiilor.

Orice problemă tehnică sesizată cu privire la formularul de înscriere este semnalată la adresa: suport_licenta-disertatie@credis.unibuc.ro menționând: *Numele și prenumele la naștere, numele de căsătorie (dacă este cazul), specializarea/programul de studii absolvit, promoția, descrierea problemei tehnice însoțită de eventuale capturi de ecran, contul instituțional, numărul de telefon.*

16. Documentele necesare pentru înscrierea online, care vor fi încărcate linkul aferent programului de studii absolvit, sunt:

1. copie CI/ CI provizorie/pașaport (JPG/ PDF);
2. lucrarea de finalizare (licență/disertație/portofoliu) în format PDF (de preferat, read-only);
3. prezentarea lucrării (ca exemplu, de tip PowerPoint, link - Prezi sau poster etc.);
4. referatul de acceptare a lucrării semnat de coordonatorul științific;
5. fișa de înscriere completată cu datele personale și semnată se încarcă în format PDF în formularul de înscriere;
6. fișa de lichidare completată cu datele personale și semnată se încarcă în format PDF în formularul de înscriere;
7. formularul privind colectarea datele de contact ale absolvenților, **se completează online** la adresa <http://absolventi.unibuc.ro>, **se salvează ca PDF și se încarcă în formularul de înscriere.**

Documentele încărcate vor fi denumite conform punctului 11.

F. Situații particulare

17. Absolventul care a susținut și promovat, într-o sesiune anterioară, doar proba orală de susținere a **lucrării de licență** poate solicita recunoașterea/echivalarea acestei probe prin transmiterea cererii tip de echivalare, în perioada de înscriere **13-16 iunie 2022**, pe adresa secretarului de an (vezi *Anexa 3*). Tipizatul cererii de echivalare se poate accesa **[de aici](#)**.
18. Absolvenții din promoțiile anterioare care doresc să se înscrie pentru susținerea probei de examinare se vor supune prevederilor din prezenta procedură.
19. Candidații cu diferite forme de dizabilitate vor parcurge pașii standard ai procedurii, putând lua legătura cu facultatea pe adresa **suport_licenta-disertatie@credis.unibuc.ro**. Mesajul va specifica nevoile de sprijin pe care îl consideră necesar pe parcursul întregului proces de organizare și desfășurare a examenului de finalizare, urmând ca solicitarea să fie analizată de comisia de examen pentru a se găsi soluțiile potrivite. Candidații trebuie să anunțe facultatea prin mijloacele de comunicare precizate mai sus până la data de **25 mai 2022**.

G. Susținerea examenului de finalizare a studiilor se va desfășura în spațiile facultății, cu prezență fizică

20. **Examenul de finalizare a studiilor constă într-o singură probă orală: Prezentarea și susținerea lucrării de licență/disertație/absolvire, desfășurată în spațiile facultății, cu prezență fizică, în perioada 20 iunie-3 iulie 2022 (conform programărilor afișate pe site).**
21. **Condiții desfășurare examen în spațiile facultății, cu prezență fizică:**
 - a) Candidații se vor prezenta la examen conform programării afișate pe site și pregătiți să își susțină lucrarea în intervalul orar respectiv.
 - b) Înainte de intrarea în sala de examen fiecare candidat se va asigura că are:
 - i. Lucrarea de finalizare în format tipărit - un exemplar (identică cu cea încărcată în formularul online de înscriere, legată/ spiralată). Lucrarea va conține obligatoriu declarația de autenticitate (*tipizatul poate fi descărcat **[de aici](#)***).
 - ii. CD pe care este înscrisă lucrarea de finalizare în format PDF (read-only). Pe CD se trece numele complet și programul de studii absolvit. Acesta se atașează la sfârșitul lucrării într-un plic de CD, lipit pe coperta interioară.
 - iii. Referatul de acceptare a lucrării în original, semnat de coordonatorul științific (se acceptă și formatul electronic transmis de profesor).
 - iv. Fișa de înscriere în original (identică cu cea încărcată în formularul online de înscriere).
 - v. Prezentarea lucrării.
 - c) La intrarea în sala de examen candidatul se va legitima pe baza cărții de identitate / pașaportului și va preda secretarului comisiei de examinare documentele de la punctul 21: lucrarea tipărită, CD-ul, referatul de acceptare a lucrării, declarația de autenticitate și fișa de înscriere. În cazul absolvenților

programelor de licență se adaugă și 2 fotografii dimensiune 3/4 pe hârtie fotografică (pe fiecare fotografie se va trece numele complet conform carnetului de student).

d) Candidații vor respecta indicațiile date de către comisia de examinare.

22. Reguli de conduită:

- a) candidatul se angajează să respecte codul etic de desfășurare a probei de examen (Regulamentul de organizare și funcționare a FPSE, Codul drepturilor și obligațiilor studentului, Codul de etică al Universității din București etc.);
- b) rezultatele la **proba orală** de susținere a lucrării de finalizare nu pot fi contestate.
- c) din cauza unor situații neprevăzute, există posibilitatea apariției unor mici decalaje în programări. Candidații au obligația de a aștepta indicațiile oferite din partea membrilor comisiei și începerea susținerii.
- d) se recomandă purtarea în continuare a măștii în interiorul spațiilor de învățământ ale Facultății de Psihologie și Științele Educației, precum și respectarea tuturor celorlalte reguli de protecție sanitară.

H. Eliberare adeverință tip de finalizare

23. Eliberarea adeverințelor-tip de finalizare a studiilor și ulterior a actelor de studii (diplomă și supliment la diplomă) se face conform anunțurilor secretarului de an. Eliberarea adeverinței de finalizare se face personal pe baza cărții de identitate / pașaport sau de către o altă persoană pe baza împuternicirii notariale.
-

Nr. crt.	TERMEN	PAȘI DE REALIZAT
1.	Până la data de 25 mai 2022	Studentul/absolventul din promoțiile anterioare care nu a susținut/promovat examenul de finalizare elaborează lucrarea de finalizare a studiilor conform detaliilor stabilite de comun acord cu profesorul coordonator și prezintă acestuia versiunea finală .
2.	Până la data de 25 mai 2022	Candidații cu diferite forme de dizabilitate vor parcurge pașii standard ai procedurii, putând lua legătura cu Facultatea pe adresa suport_licenta-disertatie@credis.unibuc.ro . În mesaj vor specifica nevoile de sprijin pe care îl consideră necesar pe parcursul întregului proces de organizare a examenului de finalizare, urmând ca cererea să fie analizată de comisia de examen pentru a se găsi soluțiile potrivite. Candidații trebuie să anunțe Facultatea prin mijloacele de comunicare de mai sus.
3.	Până la data de 12 iunie 2022	Absolventul se asigură de obținerea referatului de acceptare în vederea susținerii lucrării de finalizare (în format letric / electronic) din partea profesorului coordonator. Candidații nu vor putea fi validați pentru susținerea probei fără acordul profesorului coordonator. După ce este completat și semnat de către profesorul coordonator se încarcă în format PDF în formularul de înscriere.
4.	ÎNSCRIERE 13-16 iunie 2022	Absolvenții se pot înscrie pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor (conform indicațiilor din procedura de înscriere). Orice problemă tehnică sesizată cu privire la formularul de înscriere este semnalată la adresa: suport_licenta-disertatie@credis.unibuc.ro , conform procedurii.
5.	După finalizarea înscrierii	Absolventul primește un mesaj automat care va confirma transmiterea datelor introduse în platforma de înscriere, primind o copie a acestora pe e-mailul contului de înscriere.
6.	După finalizarea perioadei de înscriere, nu mai târziu de 17 iunie 2022	Candidatul va primi de la secretariat un mesaj de confirmare/validare privind înscrierea la susținerea examenului de finalizare. În cazul în care înscrierea nu este completă/corectă, candidatul va fi contactat prin intermediul adresei de e-mail (contul de înscriere) pentru clarificarea și/sau completarea datelor; candidatul are obligația de a face completările în termenul solicitat, în caz contrar înscrierea nu va fi validată pentru susținerea examenului de finalizare.

Nr. crt.	TERMEN	PAȘI DE REALIZAT
7.	SUSȚINERE 20 iunie-3 iulie 2022	Prezentarea și susținerea lucrării de licență/disertație/absolvire în spațiile facultății, cu prezență fizică (conform programărilor afișate pe site).
8.	Cu cel puțin o zi înainte de susținerea examenului de finalizare a studiilor	Repartizarea pe comisii și interval orar a candidaților înscriși este adusă la cunoștința candidaților prin afișare.
9.	Eliberarea adeverinței de finalizare a studiilor	Eliberarea adeverințelor-tip de finalizare a studiilor și ulterior a actelor de studii (diplomă și supliment la diplomă) se face conform anunțurilor secretarului de an. Eliberarea adeverinței de finalizare se face personal, pe baza cărții de identitate / pașaport sau unei alte persoane, pe baza împuternicirii notariale.

Pentru completarea formularului de înscriere documentele trebuie să fie în format PDF/JPEG și este important să țineti cont de:

Nr. crt.	ITEM	CARACTERISTICI tehnice MINIMALE
1.	Carte de identitate (CI)	<ul style="list-style-type: none"> ● un (1) singur fișier ● format *.pdf, *.image (jpg/jpeg) ● dimensiune maximă 10MB/ fișier ● denumire fișier: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_CI (Ex.: popescu_(gheorghe)_m_ionela_CI)
2.	Lucrarea de finalizare (licență/disertație/portofoliu)	<ul style="list-style-type: none"> ● un (1) singur fișier ● format *.pdf (de preferat, read-only) ● dimensiune maximă 10MB/ fișier ● denumire fișier: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_Lucrarea de licență/disertație/absolvire
3.	Prezentarea lucrării	<ul style="list-style-type: none"> ● un (1) singur fișier ● format PowerPoint, link - Prezi - sau poster etc. ● dimensiune maximă 10MB/ fișier ● denumire fișier: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_Prezentare lucrare de licență/disertație/absolvire
4.	Referatul de acceptare a lucrării din partea coordonatorului științific completat și semnat	<ul style="list-style-type: none"> ● un (1) singur fișier ● format *.pdf, *.image (jpg/jpeg) ● dimensiune maximă 10MB/ fișier ● denumire fișier: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_Referat profesor coordonator
5.	Fișa de înscriere completată cu datele personale și semnată	<ul style="list-style-type: none"> ● un (1) singur fișier ● format *.pdf, *.image (jpg/jpeg) ● dimensiune maximă 10MB/ fișier ● denumire fișier: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_Fisa_inscriere
6.	Fișa de lichidare completată cu datele personale și semnată	<ul style="list-style-type: none"> ● un (1) singur fișier ● format *.pdf, *.image (jpg/jpeg) ● dimensiune maximă 10MB/ fișier ● denumire fișier: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_Fisa_lichidare
7.	Formularul privind colectarea datele de contact ale absolvenților, se completează online la adresa http://absolventi.unibuc.ro/ , se salvează ca PDF și se încarcă în formularul de înscriere	<ul style="list-style-type: none"> ● un (1) singur fișier ● format *.pdf ● dimensiune maximă 10MB/ fișier ● denumire fișier: Nume nastere_(Nume casatorie)_Initiala tatalui_Prenume1_Formular_colectare_date

TABEL DATE DE CONTACT SECRETARIAT

Nr. crt.	Ciclul de studii	Sediu secretariat	Secretar responsabil de program de studii / an III licență-an II master	Nr. telefon
1.	Licență	Panduri	Psihologie – nicoleta.tufiseanu@fpse.unibuc.ro Pedagogie și Psihopedagogie specială – victorela.ionescu@fpse.unibuc.ro	0762 264 215 0724 334 645
2.		Leu	PIPP București - claudia.ceausu@fpse.unibuc.ro	021 318 15 50
3.		Focșani	PIPP – gina.ghimpu@fpse.unibuc.ro	0237 620 001
4.		Buzău	PIPP – elena.negoita@fpse.unibuc.ro	0238 445 990
5.	Master	Panduri	PC, PEU, ECCF, PADS, PMTS mihaela.comandia@unibuc.ro POMRU, EIDE, PSCOC, PAP, SOPRU mihaela.marcu1@unibuc.ro FF, MEOPE, CSDC, PPSI, TLPC, Ped-ARTE, IICE daniela.goian@fpse.unibuc.ro	0762 261 773 0722627 639 0785770 122
6.		Leu	ET, EPSDC, Mentorat - sanziana.ciuncan@fpse.unibuc.ro	021 318 15 50
7.		Focșani	ME – gina.ghimpu@fpse.unibuc.ro	0237 620 001
8.		Buzău	ME – elena.negoita@fpse.unibuc.ro	0238 445 990
9.	Conversie profesională	Panduri	PIPP ID - daniela.goian@fpse.unibuc.ro	031 425 34 52

SECRETARIAT DIRECȚIA ID-IFR (CREDIS)

Nr. crt.	Program de studii	Secretar responsabil de program de studii /an III licență-an II master	Nr. telefon
1.	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (Anul III - ID)	Alina ORĂȘANU manager.pipp2019@credis.unibuc.ro	0722.627.648
2.	Management educațional / Consiliere școlară (Anul II - IFR)	Mihaela GHEORGHE manager.mng2020@credis.unibuc.ro	0723.273.347
3.	Tehnologii informatice și de comunicații în educație (interdisciplinar cu domeniul: Calculatoare și tehnologia informației) (Anul II - IF)	Mihaela GHEORGHE manager.tice2020@credis.unibuc.ro	0723.273.347